

1 **ATA DA DUCENTÉSIMA NONAGÉSIMA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO**
2 **INTERDEPARTAMENTAL DO INSTITUTO DE GEOCIÊNCIAS DA UNIVERSIDADE**
3 **ESTADUAL DE CAMPINAS.** Aos dez dias do mês de março de dois mil e vinte e um, às
4 quatorze horas e trinta minutos, por meio da ferramenta Google Meet, realizou-se
5 virtualmente, devido à conjuntura de afastamento social exigida pela Pandemia de Covid-19,
6 a ducentésima nonagésima sexta reunião ordinária do Conselho Interdepartamental, sob a
7 presidência do Diretor Associado, Professor Doutor Márcio Antônio Cataia, e com a presença
8 dos seguintes membros: Professores Doutores Ana Elisa Abreu, Carolina Zabini, Diego
9 Fernando Ducart, Emilson Pereira Leite, Marko S. Alves Monteiro, Vicente Eudes Lemos
10 Alves, Wanilson Luiz Silva, os representantes discente Pedro Henrique Hokama e Matheus
11 Gonçalves da Silva Pereta e a representante dos servidores técnicos e administrativos
12 Barbara Cassú Manzano. A reunião teve início com a votação favorável para inclusão como
13 item de expediente a solicitação enviada pela Professora Jacinta Enzweiler para mudança de
14 procedimento para autorização de uso do LAGIS, constando então como item e). O Senhor
15 Presidente iniciou o expediente com o item a) Mobilidade de recursos humanos do Instituto
16 de Geociências apresentado pela Supervisora da área de Recursos Humanos do instituto, Sra.
17 Nara Sbrissa Rossi, que informou sobre as recentes transferências ocorridas, a funcionária
18 Camila Medeiros Alencar foi transferida para a DEAS – Diretoria Executiva da Área da Saúde
19 após receber convite para o cargo de assistente técnica, em contrapartida o IG recebeu uma
20 vaga de concurso carreira PAEPE para compor o quadro de funcionários da Secretaria da
21 Graduação, além disso, o funcionário Cristiano Gonçalves da Silva que estava emprestado
22 para o Instituto de Biologia foi transferido definitivamente com a concessão de uma vaga e
23 verba para o IG para compor seu quadro de servidores. O Senhor Presidente reforçou a fala
24 acrescentando que o instituto possui a política de apoiar os servidores em suas carreiras na
25 universidade e que ambas as transferências aconteceram com a vinda de vaga e verba para
26 compor o quadro de funcionários. A reunião seguiu com a apresentação do item b) Inclusão
27 de link dos vídeos gravados das reuniões dos Colegiados nas atas, o Senhor Presidente
28 informou a sugestão proposta pela Secretária da Direção, Carolina Gasetta, sobre a inclusão
29 dos links das reuniões nas atas de colegiados para posterior consulta dos membros. O item
30 c) Impermeabilização das caixas d'água e obra do espaço de vivência foi apresentado pelo
31 Coordenador Administrativo, Sr. Antônio Marcos Pereira de Moura, que informou que a
32 impermeabilização das caixas d'água, apesar de algumas intercorrências, tem o término
33 previsto para doze de março e que as obras do espaço de vivência proposto pelo Edital GGBS
34 ainda não tiveram início pois algumas pesquisas de mercado estão aguardando o retorno dos

35 fornecedores. O item d) Atualização do Regimento da Comissão de Extensão foi apresentado
36 pela Professora Carolina Zabini, Coordenadora Associada da Comissão de Extensão. A
37 professora iniciou sua fala explicando que o regimento atual não está de acordo com as
38 normas propostas pelo FORPROEX – Fórum de Pró-Reitores de Extensão das Instituições
39 Públicas de Educação Superior Brasileiras e mostrou aos membros do CID as atualizações
40 sugeridas pela Comissão de Extensão. O Professor Vicente Alves, Coordenador da Graduação,
41 pediu destaque para a atualização do §5º do artigo 3º e mencionou que a PRG – Pró Reitoria
42 de Graduação da Unicamp incentiva que a Extensão deve ser atrelada ao ensino de
43 Graduação para que as ações de extensão sejam potencializadas durante a graduação. A
44 Professora Carolina Zabini sugeriu que a menção proposta pelo professor Vicente Alves seja
45 rediscutida na Comissão de Extensão e prosseguiu com a apresentação das atualizações
46 sugeridas no regimento. A servidora Barbara Manzano pediu destaque do item V do artigo
47 7º referente às prestações de serviços e questionou quais prestações seriam vinculadas às
48 ações de extensão e qual a proposta da Comissão de Extensão em tratar as diferentes
49 atividades de prestação de serviços que ocorrem no Instituto de Geociências. A Professora
50 Carolina Zabini informou que em outras instituições de ensino todas as atividades são
51 tratadas como ações de extensão, no entanto na Unicamp o Coordenador apenas tem ciência
52 de tais atividades. A servidora Barbara Manzano complementou que a Unicamp possui uma
53 normativa que abrange o assunto. O Presidente da reunião, Professor Márcio Cataia sugeriu
54 que tanto o destaque feito pelo Professor Vicente Alves quanto o destaque feito pela
55 servidora Barbara Manzano sejam objetos de conversa entre o Coordenador de Extensão e
56 as Comissões de Graduação e Pesquisa para que o regimento seja mais claro em relação aos
57 pontos. A Professora Carolina Zabini concordou com as sugestões apresentadas e prosseguiu
58 com a apresentação das atualizações do regimento. A Professora Ana Elisa Abreu questionou
59 se para o cumprimento das prestações de contas a Comissão de Extensão recorre à Funcamp,
60 a servidora Barbara Manzano respondeu prontamente afirmativo e complementou que o
61 Coordenador de Extensão, Professor Roberto Greco, tem o auxílio da secretária para tal
62 atividade. A servidora sugeriu que as prestações de conta devem possuir dados mais
63 qualitativos para um maior entendimento e controle da comunidade. O Senhor Presidente,
64 então, complementou sua sugestão para que os três pontos destacados sejam dialogados na
65 Comissão de Extensão. A Professora Carolina Zabini prosseguiu com a apresentação das
66 atualizações sugeridas no regimento. A servidora Barbara Manzano expressou sua dúvida
67 em relação à alteração do artigo 8º e pediu para que, se possível, a Comissão de Extensão
68 reveja o ponto. A Professora Ana Elisa Abreu destacou a alteração do artigo 12º e pediu para

69 que a Comissão de Extensão reveja o uso da palavra “poderão”. O Diretor Associado, sugeriu
70 que seja acrescida a expressão “a critério do professor” ou expressão semelhante para
71 esclarecer o ponto destacado pela Professora Ana Elisa em discussão da Comissão de
72 Extensão. Por fim, o Senhor Diretor ressaltou todos os pontos destacados e a Professora
73 Carolina Zabini concordou que sejam revistos no âmbito da Comissão de Extensão. Os
74 membros presentes foram favoráveis ao encaminhamento. A reunião prosseguiu com o item
75 e) Solicitação de mudança de procedimento para autorização de uso do LAGIS, o Senhor
76 Presidente realizou a leitura do e-mail enviado pela Professora Jacinta Enzweiler à Diretoria
77 do Instituto de Geociências com cópia para o Professor Wanilson Silva, Coordenador da
78 Comissão de Laboratórios. O Senhor Diretor informou que conversou com as chefias de
79 departamentos e com o Coordenador da Comissão de Laboratórios sobre o conteúdo da
80 mensagem. O Professor Wanilson Silva explicou o pedido feito pela Professora Jacinta
81 Enzweiler, expressou a demanda crescente pelo uso dos laboratórios no instituto e a
82 preocupação com os materiais perecíveis no período de pandemia. O referido Professor
83 sugeriu que a Professora Jacinta faça um pedido único à Comissão de Laboratórios para os
84 usos excepcionais e na medida em que precise usar apresente a Deliberação e renove o
85 período de uso dos ambientes laboratoriais. O Coordenador da Comissão de Laboratórios
86 acrescentou que o texto do pedido realizado pela Professora Carolina Moreto seja usado
87 como exemplo e que os outros laboratórios possam se espelhar no processo para atender
88 suas demandas reprimidas. A Professora Ana Elisa Abreu comentou que para os trabalhos
89 do DGRN o uso dos laboratórios é essencial e a proposta atende às principais demandas,
90 principalmente em relação ao uso dos recursos de forma mais racional. O Professor
91 Wanilson Silva adicionou que a sugestão simplifica os trâmites para o uso dos laboratórios
92 já que o próprio laboratório passa a fazer a solicitação, respeitando sempre os protocolos
93 instituídos pela GR 80/2020 da universidade. O Senhor Diretor comentou que considera a
94 proposta muito boa e resumiu que o laboratório fará as solicitações e renovará a cada
95 período necessário. Os membros presentes foram favoráveis. O Senhor Presidente então
96 solicitou que o Professor Wanilson Silva retorne o e-mail à Professora Jacinta Enzweiler com
97 a sugestão aprovada pelos membros do CID. A reunião prosseguiu com os itens da Ordem do
98 Dia, o Diretor Associado pediu para que a ordem dos itens fosse invertida. Os membros foram
99 favoráveis ao item 2) Alteração de data de Reunião Ordinária do Conselho
100 Interdepartamental do Instituto de Geociências para 2021. A reunião prosseguiu com o item
101 1) Trabalhos de campo com pesquisas que implicam coletas de materiais naturais e dados
102 em locais remotos e externos à Unicamp, apresentado pelo Professor Marko Monteiro,

103 Coordenador da Pós-Graduação. O Senhor Diretor informou que a DEPI, após contato do
104 instituto, enviou ofício sobre a coleta de materiais e uso de carro para trabalhos de campo
105 em excepcionalidade. O Coordenador iniciou sua fala informando a demanda reprimida dos
106 trabalhos de campos por estudantes da pós-graduação e informou que a excepcionalidade
107 compreende a coleta de materiais em locais remotos, sem aglomerações e com o uso de
108 veículos próprios, alugados ou do Instituto de Geociências. O Professor Marko Monteiro
109 redigiu o protocolo para os trabalhos de campo inspirado no documento de uso excepcional
110 dos laboratórios e explicitou os pontos elencados. As situações em que tais trabalhos de
111 campos estão autorizados são: 1) apenas trabalhos de campo em locais remotos e isolados,
112 sem contato com outras pessoas e que não envolvam qualquer tipo de aglomeração; 2)
113 apenas após autorização do Comitê de Crise Covid do IG, a partir do protocolo aqui
114 detalhado; 3) seguindo todos os procedimentos indicados na cartilha Unicamp Covid, que
115 pode ser acessada no link: <https://www.unicamp.br/unicamp/cartilha-covid-19>; 4) em
116 nenhum caso será permitido o deslocamento por meio de transporte público, quer seja
117 terrestre ou aéreo; todos os deslocamentos devem ser feitos com veículo oficial do IG, veículo
118 próprio ou alugado. O Coordenador da Pós-Graduação acrescentou que o intuito do
119 protocolo é auxiliar o andamento das pesquisas sem colocar em risco os pesquisadores. A
120 Professora Ana Elisa Abreu pediu a palavra e agradeceu em nome do DGRN os avanços
121 realizados durante o período de pandemia. O Senhor Presidente consultou os membros
122 presentes sobre o protocolo apresentado, todos foram favoráveis. Nada mais havendo a ser
123 tratado na reunião, o Diretor Associado agradeceu a presença de todos, declarou encerrados
124 os trabalhos e, para constar, a funcionária Carolina Gaseta, lavrou a presente ata. Campinas,
125 onze de março de dois mil e vinte e um. O vídeo da presente reunião encontra-se disponível
126 em:https://drive.google.com/file/d/1wSg_Ay1aQXnusWlLdkctv3T507NN_Ktv/view?usp=s
127 haring